



MEMORIA

Año

2021

Coopmagote comprometido con sus socios

*Impulsando a los jóvenes de hoy
a dar pasos firmes hacia el futuro!!!*

MEMORIA AÑO 2021

Cooperativa de Servicios Múltiples El Mogote
COOPMOGOTE



Memoria 2022



DIRECTIVOS

Indice

Visión, Misión, Valores y Servicios

Orden del Día y publicación

Orden Parlamentario

Certificación del Idecoop

Palabras de Bienvenida a Cargo del Presidente del Consejo de Administración

Colaboradores

Informe del Consejo de Administración

Informe del Consejo de Vigilancia

Informe del Comité de Crédito

Informe del Tesorero

Informe Auditores Independientes

Actividades



VISION

Ser la cooperativa referente del servicio financiero de calidad, rapidez y cumplimiento.

MISION

Fomentar el desarrollo socioeconómico de los asociados y la comunidad, ofreciéndoles productos financieros y un servicio de calidad, gestionado por un equipo de trabajo competente y comprometido.

VALORES

Solidaridad: Brindar apoyo a nuestros socios.

Inclusión: Integrar a socios sin acceso al sector financiero formal

Compromiso: Respetar los acuerdos

Honestidad: Ser transparentes y coherentes en el accionar

Equidad: Distribución en base al aporte de cada socio

SERVICIOS

Cuenta de Aportaciones,
Préstamos,
Depósitos de Ahorros,
Depósitos a Plazo Fijo,
Ordenes de Pago
Seguro de Vehículos,
Pago servicios de electricidad



AGENDA

DECIMA SEPTIMA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA DE LA COOPERATIVA DE SERVICIOS MÚLTIPLES EL MOGOTE (COOPMOGOTE) INC.

El Consejo de Administración, convoca a todos sus asociados a la celebración de su Asamblea Anual Ordinaria a celebrarse en el Local del Club Recreativo, sito en la carretera Moca-La Vega, Km. 1, Moca, domingo 26 del mes de junio del año 2022, a las 9:30 a.m.

Nota: ubicación fue movida del Colegio Médico, filial Moca al Club Recreativo, Inc.

Orden del día Art. 33 de nuestros estatutos

- a) Salutación y Bienvenida
- b) El Himno Nacional Dominicano e Himno Internacional del Cooperativismo
- c) Invocación
- d) Palabras de Bienvenida
- e) Iniciación de los trabajos
- f) Demostración de que la convocatoria para la Asamblea llenó todos los requisitos de los estatutos.
- g) Pase de lista, determinación de quórum y constitución de la Asamblea
- h) Lectura y aprobación del acta de la Asamblea anterior
- i) Informe general del Consejo de Administración.
- j) Informe general del Consejo de Vigilancia.
- k) Informe general Comité de Crédito.
- l) Informe financiero.
- m) Elección de la Comisión de Escrutinio
- n) Elección nuevos miembros de los Consejos de Administración, Vigilancia, Comité de Crédito y Comité de Gobernanza.
- o) Juramentación de socios electos.
- p) Discusión de Asuntos nuevos, si los hubiere.
- q) Clausura.

AGRADECEMOS SU PUNTUAL ASISTENCIA POR EL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN

Ing. Ramón de Jesús Henríquez Figueroa

Presidente

Dra. Adelina Almonte

Secretaria



Núm. - 071-2022

IDECOOP

CERTIFICACIÓN

Por este medio CERTIFICAMOS que los estados financieros presentados por la **Cooperativa de Servicios Múltiples El Mogote, Inc., (COOPMOGOTE)** relativo al año terminado al **31 de diciembre 2021**, han sido auditados por la Firma. **Romero Hernández & Asociados, S.R.L.**

Basándonos en lo externado en los estados financieros auditados, **se les autoriza a realizar la Asamblea General Ordinaria**, donde se conocerán los diferentes informes de los órganos de administración y control de la cooperativa y los estados financieros.

Cooperativa de Servicios Múltiples El Mogote, Inc., (COOPMOGOTE) firmará una **Carta Compromiso con IDECOOP** para dar seguimiento a las observaciones de auditoría.

La presente certificación es válida por un período de tres (3) meses a partir de la fecha de expedición.

Dada en Santo Domingo, Distrito Nacional, en fecha 6 de Abril 2022, por la Dirección de Fiscalización, en cumplimiento de los artículos 64 y 65 del Reglamento de la Ley 127, de fecha 27 de enero de 1964.

Nota: Las asambleas se realizarán atendiendo a los protocolos establecidos sobre el distanciamiento social para proteger la salud de los participantes.


Lic. Franco de los Santos
Presidente Administrador




Lic. Rafael Tejeda
Director de Fiscalización



TELAVISA

IDECOOP INSTITUTO DE DESARROLLO Y CRÉDITO COOPERATIVO

Calle Héroes de Luperón #1, Centro de los Héroes, Santo Domingo, D. N., República Dominicana • Tel.: 809.533.8131
Email: info@idecoop.gob.do • www.idecoop.gob.do
RNC 1-01-02284-1

ORDEN PARLAMENTARIO

1. El primer deber del socio o socia es asistir a la Asamblea y seguir el orden del día que se ha establecido.
2. El presidente es quien preside la asamblea y puede intervenir varias veces para agilizar los trabajos.
3. Para hacer uso de la palabra, el socio o socia debe pedirla levantando la mano. Cuando le sea concedida por el presidente, debe identificarse diciendo su nombre.
4. Quien pida la palabra con la mano levantada y no sea visto, puede entonces, expresar: "Pido la palabra, señor presidente".
5. Nadie hará uso de la palabra más de dos (2) veces sobre un mismo tema, hasta tanto los demás socios y socias que han solicitado la palabra lo hayan hecho.
6. Se concederá sólo un tiempo de tres (3) minutos por intervención y de dos (2) minutos si se produjera una segunda intervención.
7. Para un socio o socia dirigirse a otro, deberá hacerlo por medio del presidente.
8. El socio o socia que hace uso de la palabra al dirigirse a otro o algún directivo, deberá decir: "El señor socio, el señor presidente, la señora Tesorera".
9. El socio o socia que hace uso de la palabra debe mantenerse dentro del tema del debate, de lo contrario estará fuera de orden.
10. Ningún socio o socia podrá hacer alusiones personales o utilizar términos ofensivos.
11. Toda decisión de la Asamblea se tomará por mayoría de votos.
12. Cualquier otro procedimiento queda sujeto a decisión de la Asamblea.
13. Los socios o socias tienen derecho a voz y voto, los observadores sólo tienen derecho a voz.
14. Toda moción antes de ser llevada a votación, debe ser secundada.
15. Toda decisión de la Asamblea se tomará por mayoría de votos.
16. Cualquier otro procedimiento queda sujeto a decisión de la Asamblea.



Palabras de Bienvenida por el Presidente del Consejo de Administración

Buenos días.

Representantes del IDECOOP
Miembros del Consejo de Administración
Miembros del Consejo de Vigilancia
Miembros del Comité de Crédito
Miembros del Comité de Gobernanza
Invitados especiales
Socios y Socias presentes
Amigos todos

Siéntanse todos bienvenidos a su décimo séptima asamblea General Ordinaria, para el consejo de administración de la Cooperativa de Servicios Múltiples el Mogote, Coopmogote es un honor contar con su presencia esta mañana.

Nos llena de optimismo realizar esta asamblea, compartir con ustedes noticias positivas, informarles que durante 17 años hemos experimentado un crecimiento sostenido, como es nuestra costumbre, cada año distribuimos más excedentes y este período no será la excepción.

Los nuevos tiempos traen por delante grandes desafíos, impuestos por el avance acelerado de la tecnología, la inteligencia artificial, la protección del medio ambiente, la conservación de las fuentes acuíferas, la inflación, la inestabilidad económica, los altos precios de los combustibles fósiles. Todo esto nos lleva a movernos de la zona de confort y focalizar el esfuerzo conjunto en identificar soluciones posibles a estos desafíos.

A mediano plazo se cierne la amenaza de una desaceleración económica de las grandes potencias, con una posible burbuja inmobiliaria que ha empezado a dar los primeros signos: aumento hasta casi un 8% de la inflación en los Estados Unidos, incremento de las tasas de desempleo post pandemia y alza de los precios de los inmuebles, estos factores unido a la crisis inflacionaria que genera la guerra Rusia – Ucrania, han provocado inestabilidad en los precios del petróleo, el costo de la materia prima, utilizada en la producción agropecuaria se ha disparado a precios nunca vistos, este panorama nos coloca en una posición preventiva, que al igual que la pandemia, obligara a los órganos de dirección de Coopmogote a tomar iniciativas tendentes a vigilar celosamente la colocación de los recursos que solicitan nuestros socios, garantizando el retorno de los capitales.

Disfruten de esta décimo séptima asamblea de Coopmogote que ha sido posible gracias a la dedicación, perseverancia y disciplina de un equipo de colaboradores competentes y comprometidos, dirigidos con responsabilidad y teniendo muy en cuenta el objetivo fundamental que es lograr el desarrollo socioeconómico de nuestros socios.





Consejo de Administración

Moca, 26 de junio del 2022.

INFORME DEL CONSEJO DE ADMINISTRACION.

Buenas días señores:

Miembros del Consejo de Administración

Miembros del Consejo de Vigilancia

Miembros del Comité de crédito

Miembros del Comité de Gobernanza

Representantes del IDECOOP

Distinguidos Invitados

Estimados Socios

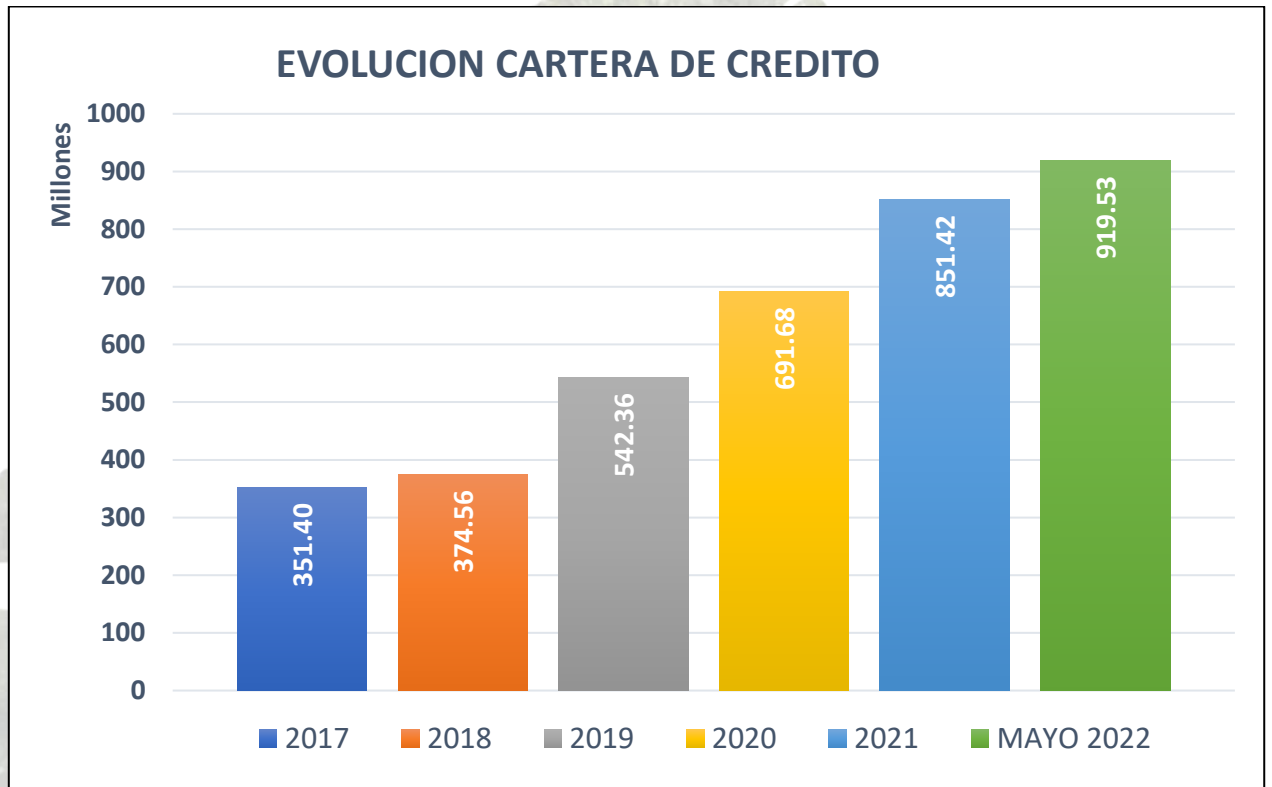
El Consejo de Administración de la Cooperativa de Servicios Múltiples El Mogote, Inc., en cumplimiento con la Ley 127-64, de conformidad a lo que dicta el artículo 43 de sus estatutos sociales y al artículo 26 del Reglamento Interno, presenta las memorias de los resultados al 31 de diciembre del año dos mil veintiuno (2021).

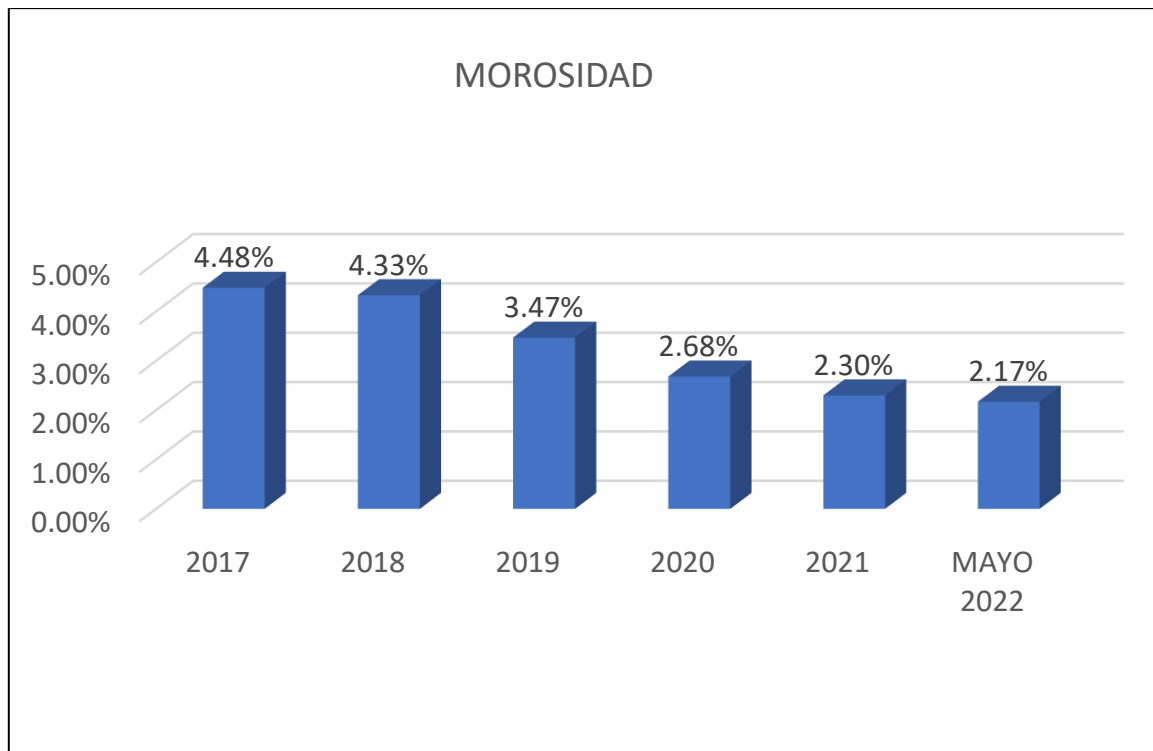
Este Consejo de Administración está conformado por los siguientes consejeros:

- Ing. Ramón de Js. Henríquez FPresidente
- Dra. Cesar Amado GuzmánVicepresidente
- Dra. Adelina Almonte.....Secretaria
- Dra. Romilda Guzmán.....Tesorera
- Ing. Omar Acosta.....Vocal
- Dr. Domingo Pérez.....Suplente (fenecido).
- Lic. Magaly Jiménez.....Suplente

Trabajando en el Plan estratégico en el año 2014, el consultor preguntó dónde se veía a Coopmogote dentro de los próximos 10 años, a lo que rápidamente respondí, con una cartera de crédito en **mil millones de pesos**, muchos de ustedes que trabajamos juntos en este plan, pensaron que el número que dí, estaba lejos de ser una respuesta pensada o evaluada, en esa época la cartera había cerrado con **DOP\$143.3 millones**, hoy damos fe de que los grandes sueños se pueden hacer realidad con trabajo constante, dedicación,

compromiso y perseverancia. Hoy les invito a celebrar porque coopmogote cuenta con una cartera de crédito de **DOP\$919.53 millones** al 31 de mayo de este año, esperamos que a diciembre hayamos llegado a la meta de **mil millones de pesos** en cartera, solo **ocho años** después, estamos cada día más cerca de llegar a la cima, del pico el Mogote.





Para este consejo de administración es de gran satisfacción presentar este informe, donde podemos afirmar con certeza, que durante estos 17 años de accionar hemos experimentado un crecimiento sostenido, a pesar de todos los obstáculos que se han presentado en el camino.

Distribuir mayores excedentes, ha sido fruto del trabajo colectivo, de un equipo que se ha encargado de dar la milla extra, de innovar constantemente y de hacer frente a todos los desafíos que experimenta la economía mundial y la humanidad, lo que impacta directamente la economía nacional.

Como resultado de las restricciones que nos impuso la pandemia del Covid-19 nos vimos avocados a iniciar un proceso de modernización, que nos llevó a realizar las asambleas de los años 2019 y 2020 de manera virtual. Para continuar con este proceso de modernización estamos inmersos en la implementación del sistema de consultas vía Internet, que facilitará a los socios la realización de sus transacciones de: pagos de préstamos, transferencias interbancarias, depósitos a cuentas y otras operaciones en tiempo real, desde la comodidad de sus hogares u oficinas, haciendo así nuestras operaciones más inclusivas.

Estamos desarrollando una aplicación web donde los socios nuevos y actuales podrán llenar sus solicitudes de crédito en línea, sin necesidad de tener que desplazarse a nuestras sucursales. Esta herramienta podrá ser utilizada desde cualquier dispositivo con acceso a internet y un navegador, disponible en 24/7, desde cualquier parte del mundo.

Desde el inicio de nuestras operaciones y con la finalidad de contribuir al desarrollo de una sociedad más justa y de proteger el medio ambiente Coomogote asumió la Responsabilidad Social, desarrollando las siguientes iniciativas:

1. Inclusión:

- Dos jornadas: Coopmogote Brindando Orientación Vocacional a los Futuros Profesionales Mocanos, en la que ofrecimos charlas y test de evaluación de orientación vocacional a jóvenes del sexto año de la educación media, para ayudarles a identificar su vocación y orientarles sobre las carreras más demandadas en la actualidad y en el futuro, realizadas en el Politécnico Profesor Andrés López y el Colegio Pedagógico Creando.
- Con el objetivo de disminuir los constantes accidentes que ocurrían próximo a nuestras instalaciones, mejorar el entorno de la oficina principal, la viabilidad del tránsito vehicular y la seguridad de los ciudadanos, colocamos 28 señalizaciones preventivas: 6 letreros de pare, 7 letreros de una vía y 15 letreros de no estacione, en colaboración con el ayuntamiento del Municipio de Moca, apoyando las alianzas público - privadas.
- Modificación de la rampa de ingreso a la sede principal, para que los munícipes con condiciones especiales puedan acceder y salir libremente de nuestras instalaciones.
- Reparación de viviendas a personas en condiciones de vulnerabilidad
- En respuesta a lo planteado en el Eje Estratégico Comunicación y Desarrollo: “Cerrar la brecha del perfil requerido y competencias en el personal de nivel técnico”, se otorgaron becas para cursar carreras universitarias a los colaboradores que no cumplen con dicho perfil.
- Tenemos la firme decisión de establecer un programa de apoyo permanente al Politécnico profesor Andrés López para aprovechar las excelentes iniciativas que se desarrollan en el mismo motorizada por su director Lic. Pedro Paulino, abanderado y promotor de la inclusión de la juventud.
- Asignación de aporte económico mensual fijo para:
 - Hogar para Ancianos La Santísima Trinidad
 - Patronato del Cáncer, filial Moca
 - Patronato Contra la Diabetes, filial Moca
 - Escuela de la Diversidad

2. Salud

- Adquisición de una prótesis de rodilla.
- Gastos médicos de una persona que sufrió un evento cerebro vascular
- Aporte a las asociaciones de enfermeras del Hospital Toribio Bencosme de Moca y el Hospital de Salcedo
- Entrega de presentes a enfermeras, médicos y bioanalistas en la Región del Cibao.

3. Deportes

- Apoyamos el Torneo de baloncesto de Tamboril
- Equipo de Softball de Juan López

- Equipo de beisbol profesional de San Víctor
- Equipo de softball de la Soledad
- Equipo de Softball de los López

4. Medio Ambiente

- La instalación de un sistema de energía fotovoltaica (paneles solares) como forma de disminuir el impacto causado por el uso de combustibles fósiles, aprovechando el sol para generar energía limpia, hoy en día la facturación por consumo de energía eléctrica bajo de DOP\$50,000.00 mensuales a solo DOP\$10,000.00.
- Realización de jornada de reforestación en el Arroyo La Cumela, en coordinación con Medio Ambiente, donde se sembraron arboles de diferentes especies, con el objeto de devolverle a esta fuente acuífera la cobertura boscosa necesaria para conservar su caudal e involucrar a los jóvenes en la protección del medio ambiente.

5. Aporte Económico

- Movimiento Rotary Moca 2 de mayo
- Museo Ramón Cáceres
- Escuelita de Josefa A. Toribio, en el Rancho.
- Escuela Jábaba
- Hogares Crea de Moca
- Parroquia sagrado Corazón de Jesús
- Centro Educativo Milady María Bencosme
- Colaboración para el ministerio de Agricultura filial Moca.
- Contribución para reconocimiento al Dr. Bruno Candelier y puesta en circulación del libro Oda al Manantial
- Centro educativo profesor Aníbal Medina Díaz
- Cuerpo de bomberos de San Víctor

Todas estas actividades y resultados son producto de la disciplina con que se maneja este Consejo de Administración que guiados por los lineamientos del Plan Estratégico hemos logrado cumplir con la mayoría de los objetivos trazados. A continuación, presentamos el siguiente resumen:

PRINCIPALES INDICADORES DEL PLAN ESTRATEGICO.

DETALLE	2019	2021	DIFERENCIA	% ACUMULADO	METAS PLAN ESTRATEGICO	
CARTERA CREDITO	542,357,195	851,415,430	309,058,235	56.98%	61.40%	PARA EL AÑO 2022 SERA MAYOR O IGUAL AL 61.40 %
APORTACIONES	174,870,239	239,563,338	64,693,099	36.99%	33.00%	CRECIMIENTO ANUAL NO MENOR A UN 11%
CERTIFICADOS SOCIOS	212,099,951	557,241,000	345,141,049	162.73%	54.00%	CRECIMIENTO ANUAL NO MENOR A UN 18%
CUENTAS AHORRO	36,708,982	69,081,217	32,372,235	88.19%	39.00%	CRECIMIENTO ANUAL NO MENOR A UN 13%
CANTIDAD SOCIOS	10,338	11,953	1,615	15.62%	15.00%	CRECIMIENTO ANUAL NO MENOR A UN 5%
TASA MOROSIDAD	3.40%	2.30%		2.30%	3.50%	MENOR A 3.50 % ANUAL
EXCEDENTES	19.11%	19.06%	28.78%	66.95%	54.00%	CRECIMIENTO ANUAL NO MENOR A UN 18%
GASTOS OPERATIVOS	34,874,449	37,288,248				
GASTOS OPERATIVOS / CARTERA DE PRESTAMOS	6.43%	4.38%			8.00%	NO MAYOR DE UN 8%

Como podemos observar, hemos cumplido con eficiencia las metas trazadas, logrando traducir las mismas en acciones concretas para el desarrollo socioeconómico de nuestros asociados y aumentar la fortaleza de su Coopmogote, de manera que sigamos siendo la institución referente para la población a la hora de decidir tomar un financiamiento para emprender proyectos de crecimiento o realizar sus inversiones con confianza y de manera segura.

No podemos terminar sin hacer hincapié en el esfuerzo que hace este Consejo de Administración en convertir a su cooperativa El Mogote en una institución incluyente para todos.

El agradecimiento es la memoria del corazón, por esto aprovechamos para dar las gracias a la Fundación Reservas del País, por el apoyo financiero dispensado para el crecimiento

de la cartera de crédito, la elaboración del Plan Estratégico, la implementación de la plataforma digital para el acceso al Internet Banking y jornadas de capacitación a empleados y socios.

El futuro es promisorio, tenemos la responsabilidad y el compromiso de hacer del mismo una oportunidad para el crecimiento económico de nuestros asociados, manteniendo siempre una relación armoniosa y comprometida con la preservación del medio ambiente y en participar de una sociedad más inclusiva.

Ing. Ramon de Jesús Henríquez Figueroa.

Presidente Consejo de Administración.





Consejo de Vigilancia



Informe del consejo de vigilancia

Periodo 2021- 2022

El Consejo Vigilancia, es un órgano de supervisión y fiscalización, de todas las actividades de la institución, como bien manifiestan nuestros estatutos en el Artículo 50, tiene la responsabilidad de vigilar, supervisar y velar por la correcta gestión de la cooperativa, tratando siempre de que sus acciones se correspondan con un manejo ético y transparente.

El Consejo Vigilancia, está integrado por 5 miembros elegidos por asamblea, tres titulares y dos suplentes; de los cuales se escogerá un presidente, un secretario, un vocal y dos suplentes. Para el período 2021-2022 quedó conformado por:

Ing. Channel Altagracia Almonte Mejía

Sra. Ana María Michel Solís

Sr. Jonattan Badia Camacho

Lic. Ylma Diplán Diplan

Dr. Francisco Vásquez Holguín

Hoy informamos a esta magna asamblea las principales acciones ejecutadas durante el periodo Julio 2021-junio 2022.

1. En el mes de agosto del 2021 se elaboró el Plan de trabajo a desarrollar para el periodo antes citado el cual fue enviado al Consejo de Administración y al Comité de Gobernanza; cumpliendo con la establecido en los reglamentos.
2. Durante el periodo se realizaron labores de auditoría en los diferentes departamentos, entre los cuales citamos:
Arqueo de Caja
Arqueo de Fondo de operaciones
Arqueo de Caja Chica
Revisión Talonarios de cobros provisiones
3. Se revisaron los estados Financieros: estado de resultado, estado de situación, Cuentas por Pagar, Cuentas Por Cobrar y las Conciliaciones Bancarias, para verificar que la administración de los recursos y gastos de la cooperativa, así como sus operaciones

estuvieran regidas de acuerdo con las normas de control internos plasmadas en los diferentes manuales de la institución, realizando las recomendaciones pertinentes.

4. Se Verificó el cumplimiento de las políticas crediticias, así como los procedimientos en la concesión de préstamos, mediante el chequeo de muestra de préstamos otorgados. Además, en el mes de marzo participamos en la revisión y actualización de estas políticas.

5. Revisión periódica de la calidad de los servicios que se otorgan a los asociados de la cooperativa mediante entrevistas a socios, revisión del buzón de sugerencias e Investigando con los socios que se retiraron el motivo de su retiro.

6. Se verifico que el procedimiento utilizado para incautar inmuebles cumpliera con lo establecido en el manual de procedimientos, políticas y procesos de Coopmogote.

7. Fiscalización de los muebles, equipos de oficina y planta física, chequeando que el inventario de equipos estuviera debidamente señalado y cumplan con las condiciones ergonómica requerida por los estándares de calidad y seguridad.

8. Se evaluó el proceso de préstamos observando el desarrollo de algún procedimiento completo para ver si se cumple con lo establecido: Solicitud de préstamo, proceso de desembolso, expediente de préstamo, entre otros...

9. Se validó que la distribución de los excedentes se aplicó de acuerdo con lo aprobado en la asamblea general pasada y se supervisó el cumplimiento de los acuerdos establecidos en la misma, verificando que los fondos para reservas de últimos gastos fueran aplicado a dicho fondo.

10. Fiscalización del cumplimiento de la Ley 155-17 contra el Lavado de Activo y Financiamiento al Terrorismo y Proliferación de Armas de Destrucción Masiva, auditando las operaciones que excedían el monto de US\$15,000.00.

11. Participamos en las reuniones del Consejo de Administración Ampliado, donde se presentaron los informes mensuales de los trabajos realizados, los hallazgos y las sugerencias.

Socios y socias nos sentimos altamente honrados, por la confianza depositado en nosotros para supervisar y fiscalizar las operaciones que realiza coopmogote, lo cual asumimos con responsabilidad y compromiso por el bienestar de nuestra cooperativa y la tranquilidad de nuestros asociados.

Muchas Gracias

Consejo de Vigilancia



Comité de crédito



Presidenta Comité de Crédito

DECIMA SEPTIMA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA DE LA COOPERATIVA DE SERVICIOS MULTIPLES EL MOGOTE, INC. (COOPMOGOTE)

Muy buenos días, honorables miembros de los diferentes Consejos y Comités de esta cooperativa, encabezado por nuestro presidente Ing. Ramon de Jesús Henríquez; colaboradores, invitados especiales, hermanos cooperativistas, amigos todos.

El comité de crédito está conformado por:

Lic. Argentina Díaz

Lic. Francisca Ramírez

Lic. Antonio Domínguez

Sra. Carmen Rosa Ferreiras



Presidenta

Secretaria

Vocal

Suplente

Para los integrantes de este comité es un honor y al mismo tiempo un compromiso rendirles el informe de los trabajos que se desarrollaron durante el periodo fiscal 2020 -2021,

concernientes a actividades de créditos, dando cumplimiento a la Ley 127-64 y los Estatutos Sociales de COOPMOGOTE.

Este Comité se reunió dos veces por semana para analizar y aprobar las solicitudes de crédito que, por las políticas institucionales deben ser conocidas por esta instancia, buscando dar respuesta rápida a las necesidades financieras de los socios.

Participamos en 12 reuniones convocadas por el consejo de administración, junto con los demás miembros de los diferentes consejos y comités de la cooperativa para rendir el informe mensual de esta instancia.

Los préstamos desembolsados durante el periodo enero - diciembre 2021 ascendieron a la suma de Dop\$678,350,376.48.

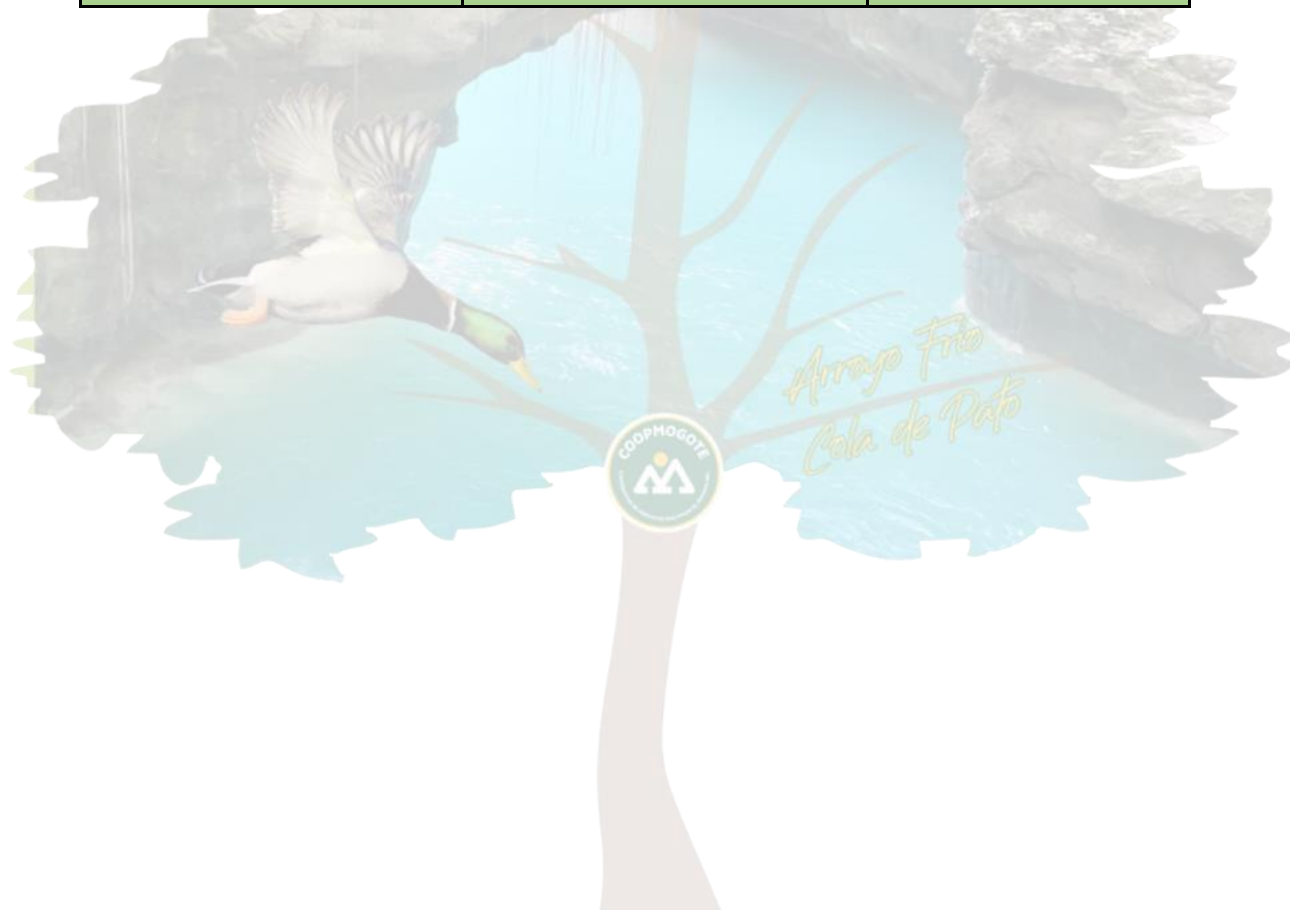
Evolución de la Cartera de Crédito durante los últimos Tres Años

Años	Cantidad de Préstamos Desembolsados	Montos Desembolsados (Dop\$)
2019	2823	542,359,014.60
2020	2557	691,682,456.57
2021	3009	851,415,428.52

El comportamiento de estos números, evidencian el crecimiento sostenido que nos acerca a la meta trazada, mil millones de pesos en cartera de crédito

Los sectores favorecidos con desembolsos de préstamos en el año 2021 fueron:

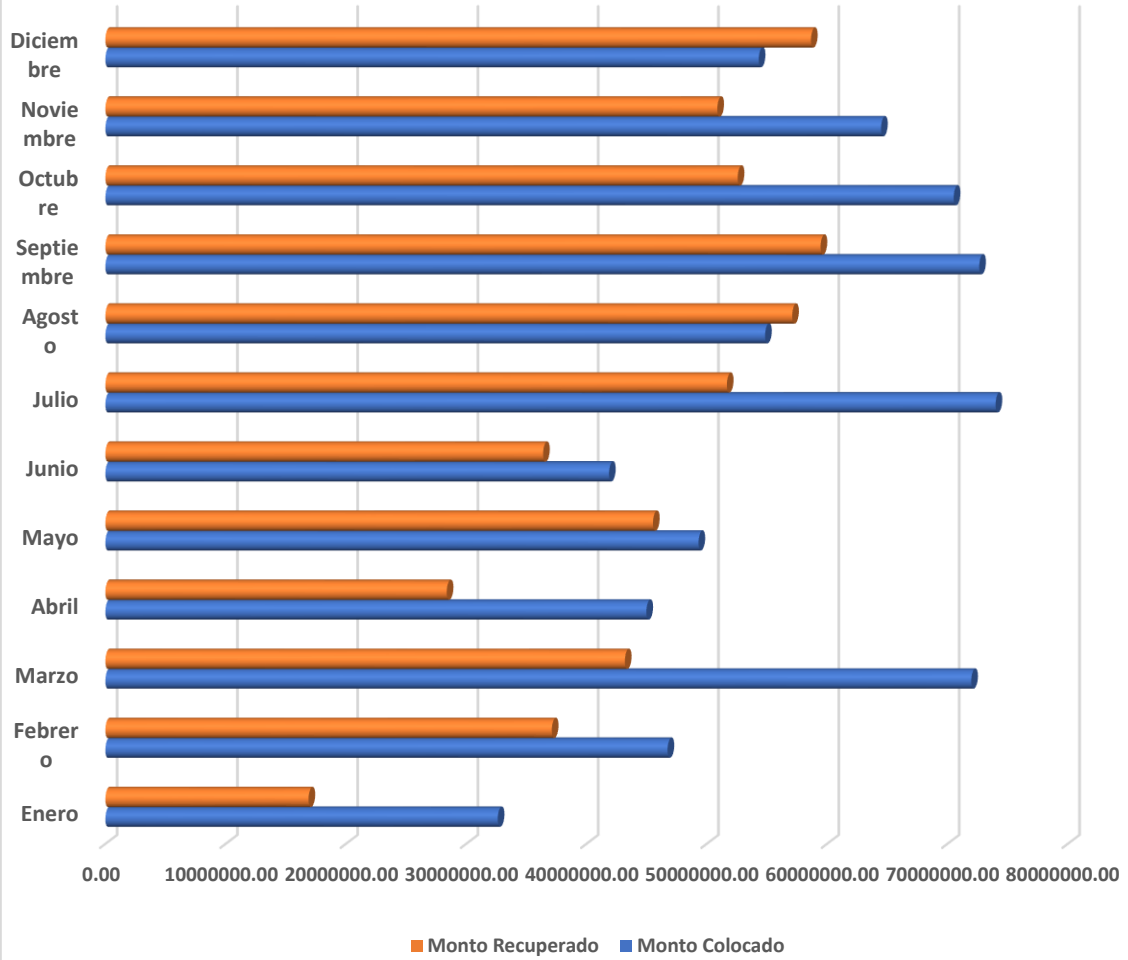
SECTORES	VALORES (Dop\$)	PORCENTAJE
Agropecuarios	5,692,539.50	1%
Consumo	499,913,141.10	59%
Hipotecarios	82,210,361.20	10%
Líquidos	10,649,862.90	1%
Microempresas	104,308,401.50	12%
Otros	91,436,921.20	11%
Transporte	57,204,200.70	7%
Total	851,415,428.10	100%



Capital Colocado vs Capital Recuperado Durante el año 2021.

Meses	Monto Colocado (Dop\$)	Monto Recuperado (Dop\$)
Enero	32,625,189.89	16,889,555.01
Febrero	46,744,804.00	37,121,716.31
Marzo	71,978,478.35	43,195,101.43
Abril	44,981,984.00	28,382,317.99
Mayo	49,317,168.18	45,532,404.45
Junio	41,874,143.00	36,395,880.56
Julio	74,000,115.76	51,677,259.10
Agosto	54,853,202.00	57,106,000.22
Septiembre	72,640,344.22	59,462,941.01
Octubre	70,522,202.00	52,577,959.56
Noviembre	64,488,215.00	50,881,831.07
Diciembre	54,324,530.28	58,665,672.37
Totales	678,350,376.48	537,898,693.08

Monto Mensual Colocado Vs. Monto Mensual Recuperado 2021



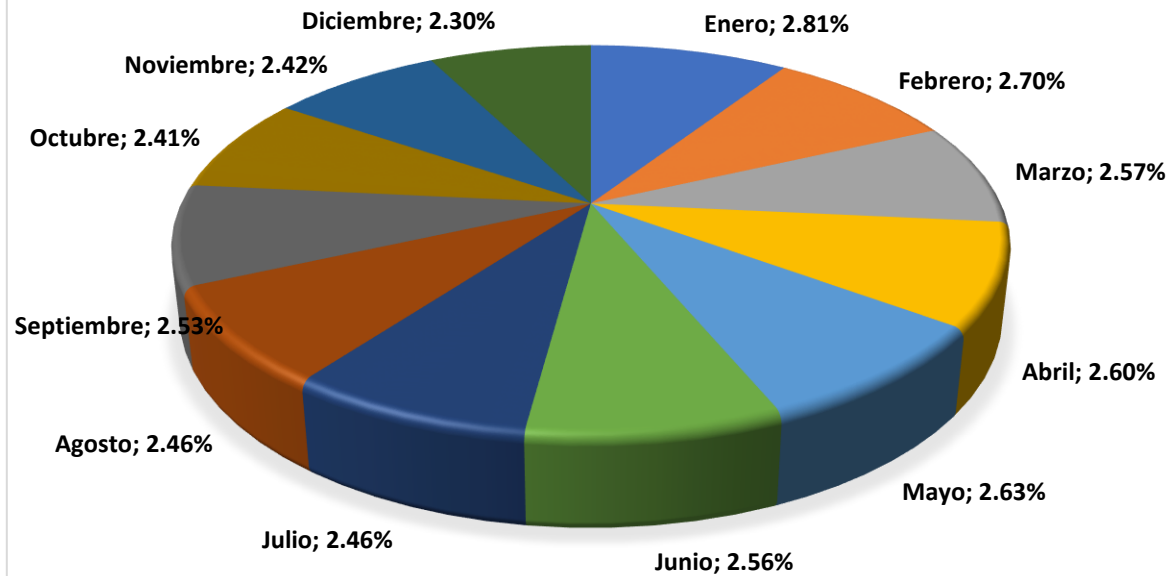
Cola de Papo



Comportamiento Niveles Morosidad Durante Año 2021

Meses	Niveles de Morosidad
Enero	2.81%
Febrero	2.70%
Marzo	2.57%
Abril	2.60%
Mayo	2.63%
Junio	2.56%
Julio	2.46%
Agosto	2.46%
Septiembre	2.53%
Octubre	2.41%
Noviembre	2.42%
Diciembre	2.30%
Promedio	2.54%

NIVELES MOROSIDAD MENSUAL 2021



Participamos en la modificación y actualización de las políticas, procesos y controles crediticios.

Al cierre de esta memoria la cartera de crédito tiene un balance de Dop\$851,415,428.00, 3,009 préstamos, monto en atraso de Dop\$19,591,359.00 para un equivalente porcentual de 2.3 de mora.

Este comité se siente honrado por la confianza depositada en nosotros para realizar tan neurálgica tarea.

Agradecemos a la alta gerencia y sus colaboradores por su apoyo para realizar nuestro trabajo, de igual manera a los demás miembros integrantes de los diferentes consejos y comités.

Exhortamos a los socios a continuar utilizando los diferentes servicios ofertados, para seguir transitando el camino hacia la cima del Mogote.

Muchas gracias

Feliz día para todo



Tesorera

INFORME DEL TESORERO

Miembros del Consejo de Administración
Miembros del Consejo de Vigilancia
Miembros del Comité de Crédito
Miembros del Comité de Gobernanza
Representantes del IDECOOP
Invitados especiales
Socios y Socias presentes.

Es para mí un enorme placer, dirigirme a ustedes como tesorera del Consejo de administración, para rendir el Informe Financiero, correspondiente al accionar de la Cooperativa de Servicios Múltiples el Mogote, COOPMOGOTE, del año fiscal 2021. Para dar cumplimiento a lo establecido por la ley 127-64 que regula las cooperativas y a nuestros estatutos sociales.

En momentos de tanta incertidumbre, poder exhibir un crecimiento sostenido, a lo largo de 17 años de vida de nuestra cooperativa, haber sobrepasado el retraso que nos impuso la Pandemia del Covid-19, es realmente gratificante poder mostrar los resultados del pasado periodo, producto de una administración eficiente de los recursos, tanto económicos como humanos, del compromiso asumido por los directivos, funcionarios y colaboradores, la inclusión, la solidaridad y sobre todo el interés por mejorar la calidad de vida de nuestros socios, hoy quiero compartir con ustedes que nuestros activos ascienden al monto de DOP\$1,024,156,249.00, (mil veinticuatro millones, cientos cincuenta y

seis mil, doscientos cuarenta y nueve pesos); reservas por DOP\$21,322,843.00, (veintiún millones, tres cientos veintidós mil ochocientos cuarenta y tres pesos); Aportaciones DOP\$239,563,338.00, (doscientos treinta y nueve millones quinientos sesenta y tres mil tres cientos treinta y ocho pesos); ingresos por distribuir DOP\$68,940,791.00, (sesenta y ocho millones novecientos cuarenta mil setecientos noventa y un pesos); pasivos DOP\$694,329,276 (seiscientos noventa y cuatro millones, tres cientos veinte y nueve mil, doscientos setenta y seis pesos), números auditados por la firma Romero, Cuevas & Asociados, con un dictamen sin salvedad, a continuación les dejo con el licenciado Leonte Cuevas Rosario, miembro dicha firma, quien les explicará con más detalles los resultados de la auditoría externa.



INFORME DE LOS AUDITORES INDEPENDIENTES

A la Asamblea de Socios y Consejo de administración de la Cooperativa de Servicios Múltiples El Mogote, Inc.

(COOP-MOGOTE)

Hemos auditado los estados financieros de Cooperativa de Servicios Múltiples El Mogote, Inc. (COOP-MOGOTE), que comprenden el estado de situación financiera al 31 de diciembre del 2021, así como el estado de resultado, de cambio en el patrimonio y su flujo de efectivo por el año terminado en esa fecha, así como las notas que comprenden un resumen de las principales políticas contables y de otras informaciones explicativas.

En nuestra opinión los estados financieros antes mencionados presentan razonablemente, en todos sus aspectos materiales, la situación financiera de Cooperativa de Servicios Múltiples El Mogote, Inc., al 31 de diciembre del 2021 y su desempeño financiero y flujo de efectivo por el año terminado en esa fecha, de acuerdo con la Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF).

FUNDAMENTO DE LA OPINION:

Efectuamos nuestra auditoría de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría (NIAs). Nuestra responsabilidad de acuerdo con dichas normas, somos independientes de la entidad de acuerdo al Código de Ética para contadores públicos y los requerimientos de ética que son aplicables a nuestra auditoría de los estados financieros de la República Dominicana (ICPARD) y hemos cumplido con los requerimientos de ética del (IESBA). Consideramos que las evidencias de auditoría que hemos obtenidos son suficiente para proporcionar una base para nuestra opinión.

La Cooperativa de Servicios Múltiples el Mogote, Inc., utiliza el método de lo percibido para, reconocer sus ingresos, es decir que los ingresos se registran cuando se reciben los pagos y no cuando se devengan, lo cual difiere de lo establecido en la Normas Internacionales de Información Financiera (NIIFs), que requieren el uso del método de lo devengado.

RESPONSABILIDAD DE LA ADMINISTRACION POR LOS ESTADOS FINANCIEROS Y LOS RESPONSABLES DEL GOBIERNO CORPORATIVO CON RELACION A LOS ESTADOS FINANCIEROS.

La administración de la institución es responsable de la preparación y presentación razonable de estos estados financieros de conformidad con las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF) y de los controles internos que se consideren necesarios para permitir la preparación de los estados financieros que esten libre de errores materiales.

Los responsables del gobierno corporativo son los encargados de supervisar el proceso de presentación de los informes financieros de la institución.

RESPONSABILIDAD DEL AUDITOR CON RELACION A LA AUDITORIA DE LOS ESTADOS FINANCIEROS:

Nuestro objetivo son obtener una seguridad razonable de que los estados financieros en su conjunto estén libres de errores materiales, si existieran fraudes o cualquier error se emite un informe que contenga nuestra opinión. Seguridad razonable de alto grado aplicando las Normas Internacionales de Auditoria (NIAs), esto no garantiza que siempre se detecte un error material cuando exista, los errores pueden considerarse materiales cuando son individuales o de forma agregada.

Como parte de la auditoría aplicamos las Normas Internacionales de Auditoría y nuestro juicio profesional durante el desarrollo de la misma.

Evaluamos la presentación general y el contenido de los estados financieros incluyendo las revelaciones y si los estados financieros representan transacciones y hechos subyacentes de una forma que logren una presentación razonable.

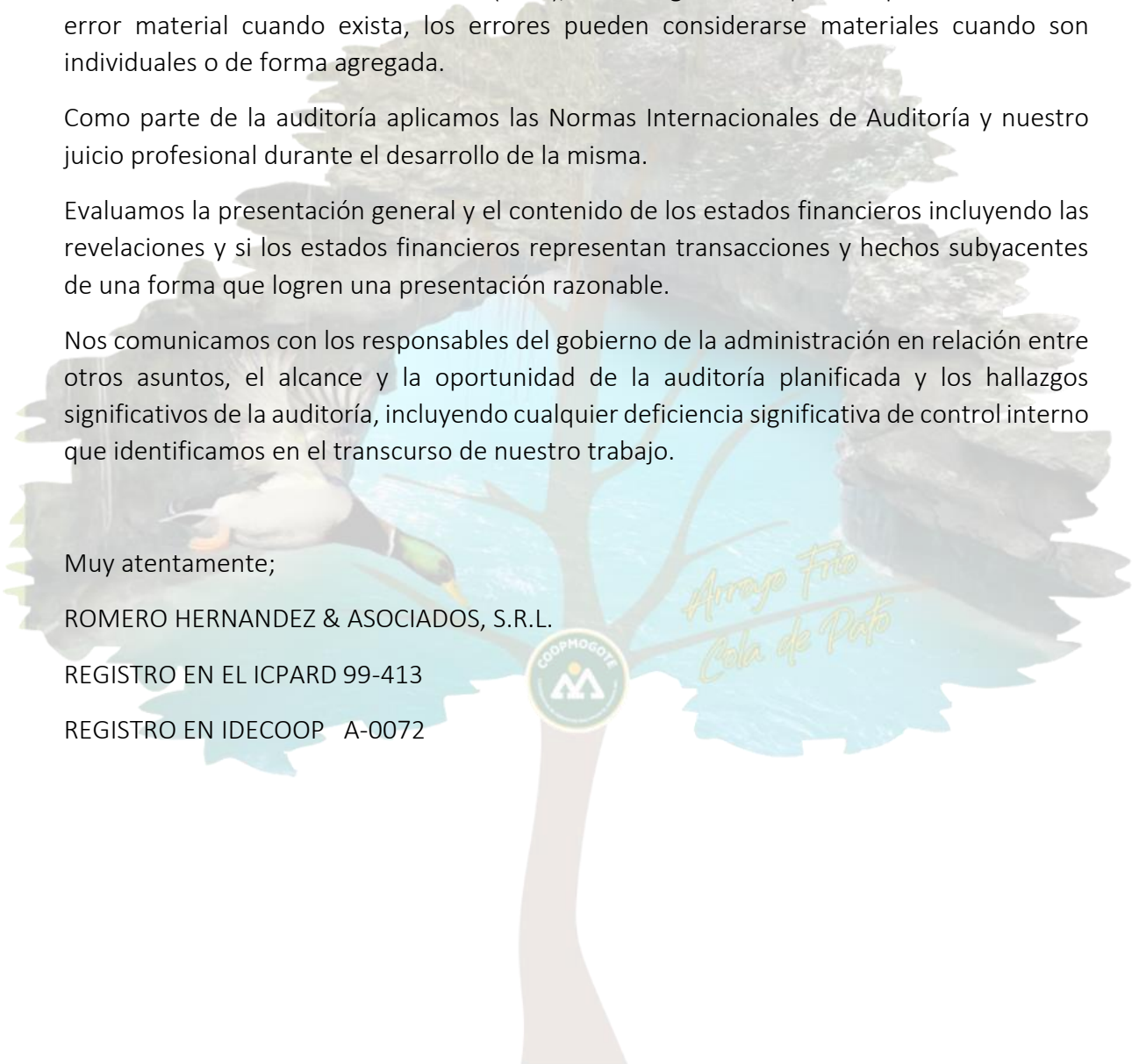
Nos comunicamos con los responsables del gobierno de la administración en relación entre otros asuntos, el alcance y la oportunidad de la auditoría planificada y los hallazgos significativos de la auditoría, incluyendo cualquier deficiencia significativa de control interno que identificamos en el transcurso de nuestro trabajo.

Muy atentamente;

ROMERO HERNANDEZ & ASOCIADOS, S.R.L.

REGISTRO EN EL ICPARD 99-413

REGISTRO EN IDECOOP A-0072



COOPERATIVA DE SERVICIOS MULTIPLES EL MOGOTE, INC.
ESTADO DE SITUACION FINANCIERA
CORTADO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2021 Y 2020
(VALORES EN PESOS DOMINICANOS)

ACTIVOS	2021	2020
CORRIENTES		
Efectivo e inversiones en valores	46,489,773	79,630,262
Inversiones temporales	125,759,244	38,464,768
Cartera de crédito	823,160,172	676,667,887
Pagos anticipados	540,829	541,644
TOTAL DE ACTIVOS CORRIENTES	995,950,018	795,304,561
INVERSIONES EN OTRAS INSTITUCIONES	1,178,450	1,115,458
FIJOS:		
Propiedad planta y equipos	25,493,809	25,022,056
Otros activos	1,533,972	4,287,912
SUB-TOTAL	27,027,781	29,309,968
TOTAL DE ACTIVOS	1,024,156,249	825,729,987
PASIVO Y CAPITAL		
A CORTO PLAZO:		
Acumulaciones por pagar	30,847,432	17,042,911
PASIVOS FINANCIEROS:		
Obligaciones por pagar corto y largo plazo	663,481,844	558,289,523
TOTAL PASIVO A CORTO PLAZO	694,329,276	575,332,434
CAPITAL CONTABLE:		
Capital social de los socios	239,563,338	198,109,833
Reservas generales	21,322,844	14,518,353
Excedentes del periodo por aplicar	68,940,791	37,769,367
TOTAL DE CAPITAL Y RESERVAS	329,826,973	250,397,553
TOTAL DE PASIVO Y CAPITAL	1,024,156,249	825,729,987

COOPERATIVA DE SERVICIOS MULTIPLES EL MOGOTE, INC.
ESTADO DE GANANCIAS Y/O PERDIDAS
CORTADO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2021 Y 2020
(VALORES EN PESOS DOMINICANOS)

CONCEPTO	2021	2020
Ingresos Financieros	177,500,332	120,477,467
Otros Ingresos Generales	7,543,875	3,797,642
TOTAL DE INGRESOS NETOS	185,044,207	124,275,109
MENOS:		
Costos Financieros	43,111,174	32,664,514
SUB-TOTAL	141,933,033	91,610,595
MENOS:		
GASTOS DE OPERACIÓN:		
Gastos de Administración	37,288,248	30,471,257
UTILIDAD OPERACIONAL	104,644,785	61,139,338
MENOS:		
Gastos de Reserva Cuentas Malas	8,833,751	5,624,398
UTILIDAD MARGINAL	95,811,034	55,514,940
MENOS:		
Bonificación empleados	9,036,896	5,551,494
Bonificación gestión administrativa	4,518,448	3,330,896
Compensación consejeros	6,325,828	4,189,367
Reserva servicios póstumo	697,542	523,774
Provisión asamblea anual	850,000	1,000,000
SUB-TOTAL	21,428,714	14,595,531
TOTAL DE EXCEDENTES	74,382,320	40,919,409
MENOS:		
RESERVAS POR APLICAR:		
Reserva Educativa	5,232,239	2,775,747
Reserva Legal	209,290	374,295
TOTAL DE RESERVAS	5,441,529	3,150,042
Excedentes netos por aplicar	68,940,791	37,769,367
EXCEDENTES NETOS MAS RESERVAS	74,382,320	40,919,409

COOPERATIVA DE SERVICIOS MULTIPLES EL MOGOTE, INC.

ESTADO DE FLUJO DE EFECTIVO

CORTADO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2021 Y 2020

(VALORES EN PESOS DOMINICANOS)

FLUJO DE EFECTIVO EN OPERACIÓN	2021	2020
Flujo de efectivo generado por la operación:		
Utilidad (perdida) del ejercicio	-	37,769,367
Depreciación y Amortización	149,097	1,201,472
EFFECTIVO GENERADO POR LA OPERACIÓN	149,097	38,970,839
MENOS:		
Disminución (Aumento) préstamos financieros por cobrar	(146,492,285)	(149,395,129)
Disminución (Aumento) acumulaciones por pagar	13,804,521	6,312,803
Disminución (Aumento) gastos prepagados	815	(293,740)
Disminución (Aumento) otros activos	2,753,940	(2,155,853)
RECURSOS GENERADOS EN OPERACIÓN	(129,783,912)	(106,561,080)
MENOS:		
RECURSOS POR ACTIVIDADES DE FINANCIAMIENTO		
Disminución(Aumento) pasivos financieros	105,192,321	160,044,104
Disminución (Aumento) inversiones temporales	(87,294,476)	4,813,360
Disminución (Aumento) inversiones en acciones de capital	(62,992)	(13,266)
Disminución (Aumento) dividendos o utilidades	(37,769,367)	(33,425,508)
Disminución (Aumento) recursos para reservas generales	6,804,490	4,442,344
Disminución (Aumento) recursos capitalizados	41,453,505	32,273,010
RECURSOS POR ACTIVIDADES DE FINANCIAMIENTO	28,323,481	168,134,044
TOTAL DE RECURSOS OPERACIONALES NETOS	(101,460,431)	61,572,964
MENOS:		
RECURSOS APLICADOS EN ACTIVOS FIJOS:		
Disminución (Aumento) activos fijos	(2,466,250)	(3,987,344)
Disminución (Aumento) de Efectivo	(103,926,681)	57,585,620
Efectivo disponible al Inicio del año	79,630,262	22,044,642
Efectivo disponible al final del ejercicio	(24,296,419)	79,630,262

ESTADO DE SITUACION FINANCIERA
SUCURSAL SAN VICTOR
CORTADO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2021-2020
(VALORES EN PESOS DOMINICANOS)

ACTIVOS

CORRIENTES	2021	2020
Efectivo e inversiones en valores	1,442,462	449,381
Cartera de crédito	149,618,819	101,270,828
Pagos anticipados	113,755	67,327
TOTAL DE ACTIVOS CORRIENTES	151,175,036	101,787,536

FIJOS:

Propiedad planta y equipos	125,593	189,513
TOTAL DE ACTIVOS	151,300,629	101,977,049

PASIVO Y CAPITAL

A CORTO PLAZO:

Acumulaciones por pagar	1,807,910	1,503,996
-------------------------	-----------	-----------

PASIVOS FINANCIEROS:

Obligaciones por pagar corto y largo plazo	25,796,817	6,333,060
TOTAL PASIVO A CORTO PLAZO	27,604,727	7,837,056

CAPITAL CONTABLE:

Capital social de los socios	13,323,674	7,079,429
Reserva Patrimonial	97,580,351	82,242,138
Excedentes del periodo por aplicar	12,791,877	4,818,426
TOTAL DE CAPITAL Y RESERVAS	123,695,902	94,139,993
TOTAL DE PASIVO Y CAPITAL	151,300,629	101,977,049

COOPERATIVA DE SERVICIOS MULTIPLES EL MOGOTE, INC.
ESTADO DE GANANCIAS Y/O PERDIDAS
SUCURSAL SAN VICTOR
CORTADO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2021-2020
(VALORES EN PESOS DOMINICANOS)

CONCEPTO	2021	2020
Ingresos Financieros	33,457,053	22,615,185
Otros Ingresos Generales	149,583	290,523
TOTAL DE INGRESOS NETOS	33,606,636	22,905,708
MENOS:		
GASTOS DE OPERACIÓN:		
Gastos de administración	10,769,393	9,356,297
UTILIDAD OPERACIONAL	22,837,243	13,549,411
MENOS:		
Costos Financieros	8,372,622	5,967,925
Gastos de Reservas generales y otros	1,672,744	2,763,060
Sub-Total	10,045,366	8,730,985
Margen Financiero	12,791,877	4,818,426



Comité de Gobernanza



Informe Comité de Gobernanza



Decimoséptima Asamblea General Ordinaria

Informe del Comité de Gobernanza

Buenos días:

Representantes del Idecoop

Miembros del Consejo de Administración

Miembros del Consejo de Vigilancia

Miembros del Comité de Crédito

Funcionarios y colaboradores de la Cooperativa

Socios, amigos todos

Se entiende la gobernanza como un sistema mediante el cual las organizaciones son dirigidas y controladas. Abarca todas las prácticas o acciones de dirección, gestión y control, las planeadas y las no planeadas, las formalmente documentadas y las que no lo están; así como las estructuras y reglas a través de la cual se toman las decisiones para establecer los objetivos, los medios para alcanzarlos y la forma de hacer un seguimiento a su desempeño.

La labor del comité de gobernanza es parecida a la de los auditores, verificar el cumplimiento de lo programado en el plan de trabajo e indicar las desviaciones, es decir, asegurarse de que se hizo lo que se programó.

En este sentido, al concluir esta gestión, el logro más importante a destacar de los trabajos realizados por este comité ha sido, que cada consejo y comité de la cooperativa elabore un plan de trabajo anual, donde plasmen las actividades a desarrollar durante el periodo. Quizás para muchos parezca simple, no lo es. Agrega un valor incalculable, iniciar una gestión planificando el trabajo y dejando por escrito las metas.

Para ello, se ha mantenido una comunicación constante con los diferentes órganos de dirección mediante reuniones, comunicaciones enviadas y recibidas, mensajes de texto y seguimiento a sus programas de trabajos.

Se procedió a contrastar estos programas con todas las actividades ejecutadas y contenidas en los informes mensuales. De la cual presentamos algunas observaciones:

➤ Consejo de Vigilancia

Es oportuno destacar que este Consejo ha mostrado cambios positivos en el formato de los informes. En los cuales han presentado evidencias, observaciones y sugerencias de los trabajos que realizan.

Empero, de las siguientes actividades contenidas en el programa, comprobamos la solicitud de los documentos; pero no se pudo obtener los resultados o análisis realizado.

- 1.- Evaluar permanentemente el desempeño del auditor interno, mediante el monitoreo de su Plan de Trabajo.*
- 2.- Revisar el informe de la auditoría externa, para dar seguimiento al cumplimiento de las recomendaciones hechas en la misma.*

➤ Comité de Crédito

En relación a la actividad, *Solicitar mensualmente a la gerencia de Coopmogote una relación de la morosidad de la cartera de crédito, para analizar y sugerir*, la presidenta del comité precisó de manera verbal, que reciben el documento y sus informes contienen los cambios en la mora. Corroboramos sea solicitada esta relación y recomendamos se indique en las actas que se ejecuta esta actividad. De igual forma, incluyan las sugerencias o resultados del análisis.

En cuanto a las siguientes actividades, en los documentos recibidos no evidenciamos su realización:

- 1.- Auditar periódicamente la cartera de crédito para analizar el nivel de cumplimiento de las aprobaciones.*
- 2.- Presidir las reuniones del Comité de Mora*
- 3.- Analizar los diferentes tipos de créditos para investigar la morosidad*

Resaltar, que de realizar estas actividades se generaría información valiosa y de gran interés. Por lo que, recomendamos sean ejecutadas y sus resultados suministrados a la alta gerencia para facilitar la toma de decisiones en el área crediticia.

Así mismo, realice una clasificación de préstamos por: (I) Montos más solicitados, (II) El tiempo o plazos más solicitados, (III) Comparativo de los datos en diferentes meses. Según formato remitido.

➤ **Auditoría Interna:**

En cuanto a las actividades programadas por el departamento de Auditoría Interna, se tomó una muestra con el objetivo de verificar su cumplimiento, a las que la auditora suministró una explicación verbal de la ejecución de cada actividad; no así un documento que evidencie su realización:

1.- *Seguimiento a los créditos en legal:* A medida que se hacen los recibos de ingresos se da seguimiento a estos préstamos. De igual forma se consultan los créditos de mayores montos para ver el cumplimiento en los pagos.

2.- *Probaremos los controles establecidos por la cooperativa, su eficiencia y su eficacia:* Se hace una consulta mensual de las transacciones con el usuario que la ha realizado, para validar que sea el que le corresponda.

3.- *Coordinaremos un inventario de activos fijos:* Esta actividad aunque sea semestral, auditoría interna da seguimiento con las entradas de diario mensuales elaboradas por la contadora.

4.- *Evaluar periódicamente el desempeño de los diferentes departamentos y punto de servicio:* Se realizaron dos evaluaciones donde participaron los departamentos de Gerencia General, Gerencia de Negocios y Recursos Humanos. De igual forma, se analizó trabajar con transferencias bancarias en los pagos a otras instituciones, para saldar las deudas de los clientes.

5.- *Verificar la seguridad integral de la cooperativa para el resguardo y manejo del mismo:* (I) Se da seguimiento al correo automático que envía cuando se realiza la copia de seguridad; (II) Se revisan los permisos de los usuarios asegurándose de que cada uno tenga la clave del área correspondiente, esto en conjunto con el asesor del sistema.

6.- *Comprobar la cobrabilidad de los préstamos:* La auditora mostró una proyección mensual por renglones donde se listan los ingresos proyectados y los ingresos recibidos.

Reiteramos, se conserven evidencias de las revisiones que realiza este departamento y los hallazgos que se obtengan en cada actividad, sean tabulados y dados a conocer junto a las recomendaciones pertinentes. De manera que permita evaluar el nivel de cumplimiento y la periodicidad en que se realizan las actividades programadas.

Otra meta trazada por este comité es la elaboración de un Plan de Continuidad del Negocio. Para el cual se realizó un análisis sobre el entorno de la Cooperativa, se identificaron los procesos críticos y el impacto en el negocio, se valoraron los principales activos y las amenazas o los posibles escenarios en los que se pueda ver afectada la continuidad de sus operaciones. Para ello se diseñó una matriz, la cual permitirá determinar cuáles procesos son afectados por un evento; así como, los puntos eventualmente afectados en un proceso (riesgos).

En ese orden, se avanzó en las siguientes actividades:

- ✓ Se completó la matriz de procesos críticos y posibles escenarios.
- ✓ Se analizó la creación de un equipo de contingencia, el cual estará subdividido en equipo de dirección y equipo de operación.
- ✓ Se asignaron los trabajos a desarrollar por cada equipo en las diferentes etapas del Plan, antes, durante y después de un evento.

Se realizó una reunión con miembros del Consejo de Administración, asesora y gerente de San Víctor para conversar sobre el Plan, escuchar diferentes ideas al respecto. De la misma, emanó una serie de sugerencias para robustecer la seguridad física de la cooperativa.

En ese sentido, las actividades pendientes por desarrollar son:

- ✓ Buscar un personal para hacer la evaluación y diseño de una ruta de evacuación.
- ✓ Identificar los colaboradores idóneos para formar parte del Comité de Contingencia y las funciones de cada integrante.

Nos reiteramos en disposición de seguir colaborando en el fortalecimiento de los controles internos de la cooperativa y velar por la ejecución de las iniciativas de cada consejo y comité.

"Invitarles a mirar hacia el futuro, movernos cada día hacia la economía verde, que resulta en un mejor bienestar humano y equidad social, reduciendo significativamente los riesgos ambientales".

Muchas gracias.

Buenos días





Presidente y Colaboradores



Personal Administrativo



Oficiales de Negocios

Actividades



Descubre tus competencias polítécnico Profesor Andrés López



Secretaria comisión educación



Inclusiones jóvenes especiales



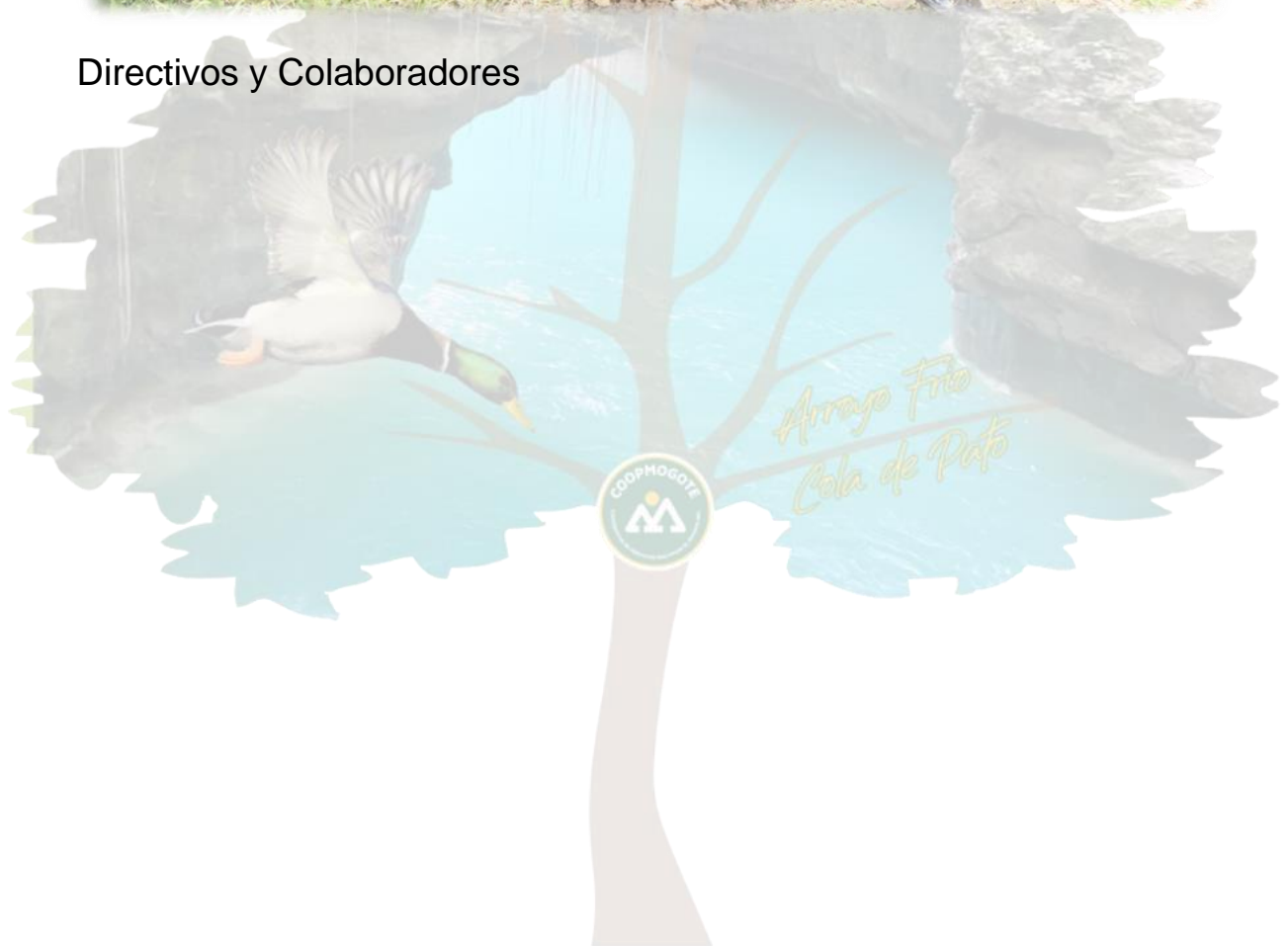
Comisión de educación



Escuela Jábaba Protege el medio ambiente



Directivos y Colaboradores





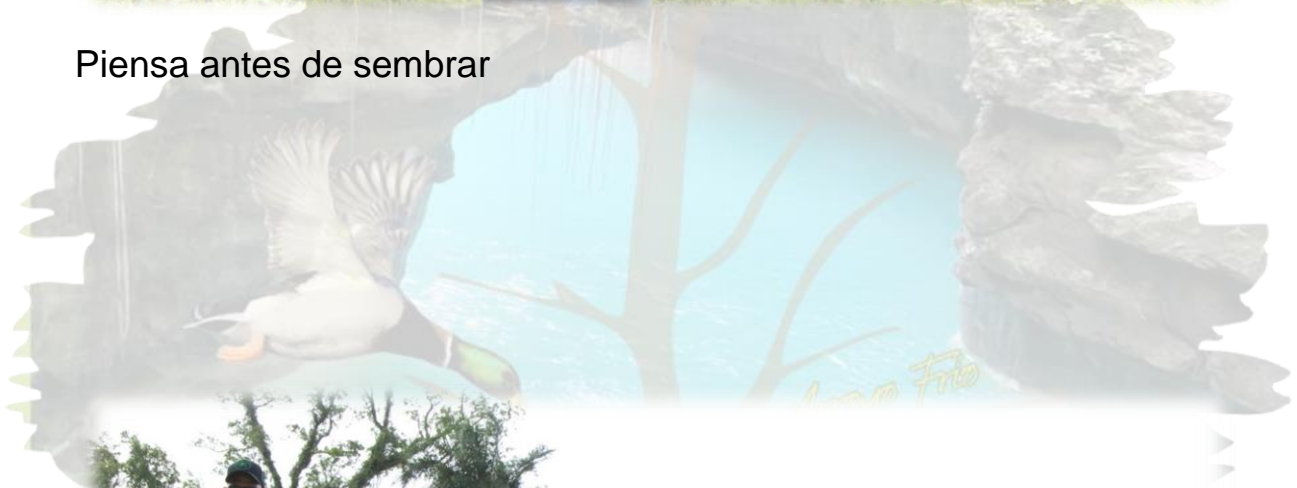
Siembra un árbol



Arroyo la Cumela



Piensa antes de sembrar



Jornada reforestación





Colegio Creando



Descubre tu pasión colegio Creando





Jóvenes sexto grado Colegio Pedagógico Creando





Revisiones manuales, políticas y controles crediticios

